



FICHE DE POSTE :
AUXILIAIRE DE PUERICULTURE
Pôle : Administration Générale et des politiques « petite enfance, enfance-jeunesse, sociale et culturelle »
Service : Petite Enfance

IDENTIFICATION DU POSTE

Commune ENTRELACS

Pôle : Administration Générale et des politiques « petite enfance, enfance-jeunesse, sociale et culturelle »

Service : Petite Enfance

Emploi : Auxiliaire de puériculture sur la crèche « Choubidou »

Grade : Auxiliaire de puériculture

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

« Choubidou » est une crèche de 40 places située sur la Commune déléguée d'Albens, organisée en 3 sections : bébés, moyens et grands.

Notre projet repose sur une approche favorisant l'éveil, l'autonomie et la socialisation des enfants à travers un accompagnement individualisé et des activités variées.

La structure est du lundi au vendredi de 7h30 à 18h30.

MISSIONS DU POSTE

Placé sous la responsabilité hiérarchique de la directrice de la crèche, vous aurez un rôle clé dans l'accompagnement quotidien des enfants en garantissant leur bien-être et leur sécurité.

ACTIVITES CONFIEES

Mission 1 : Accompagnement de l'enfant dans son développement

- Participer à l'élaboration et au suivi du projet pédagogique et éducatif de l'établissement
- Assurer les soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants (change, repas, sommeil, etc.)
- Participer activement à leur éveil et leur développement psycho-affectif, moteur et social
- Proposer et animer des activités adaptées (motricité, éveil sensoriel, lecture, jeux libres et dirigés)
- Favoriser l'autonomie et la confiance en soi des enfants dans les gestes du quotidien

Mission 2 : Travail en équipe et participation à la vie de la structure

- Travailler en collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire pour assurer une cohérence éducative
- Participer à la mise en place du projet pédagogique et à son évolution
- Veiller à la bonne organisation des espaces et au rangement
- Contribuer à l'accueil des nouveaux enfants et à l'accompagnement des familles
- Assurer la continuité de direction

Mission 3 : Sécurité, hygiène et bien-être des enfants

- Appliquer et faire respecter les protocoles d'hygiène et de sécurité
- Surveiller l'état de santé des enfants et signaler toute anomalie
- Respecter les normes en vigueur pour assurer un environnement sain et sécurisé

<p>Profil recherché :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Diplôme d'Auxiliaire de puériculture exigé ✓ Sens du travail en équipe et de la communication ✓ Capacité d'adaptation et bienveillance auprès des enfants et des familles ✓ Dynamisme et envie de s'investir dans un projet éducatif de qualité 	<p>Nous rejoindre, c'est ...</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Travailler dans une structure moderne et équipée ✓ Evoluer au sein d'une équipe investie et bienveillante ✓ Contribuer à un projet pédagogique riche et diversifié
<p>CONDITIONS DE TRAVAIL</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Poste à 28 heures hebdomadaires • Travail sur 47 semaines – 5 semaines de congés : 1 en avril, 3 l'été et 1 en fin d'année • Horaires de travail en roulement selon l'amplitude de la crèche • Participation aux réunions d'équipes et de supervision, en soirée • Participation à 2 journées pédagogiques annuelles (en journée, crèche fermée) 	
<p>Poste à pouvoir à compter du 18/08/2025</p>	
<p>CANDIDATER</p>	
<p>Envoyer votre CV et une lettre de motivation à Pascale THOME, directrice de la crèche, à l'adresse suivante : choubidou@entrelacs-savoie.fr</p>	