

FICHE ENFANT

à l'usage des Services Périscolaires, Services Petite Enfance et Enfance Jeunesse

ENFANT :

NOM* : _____ Prénoms* : _____

Sexe* : M F Date de naissance* : ___/___/_____

Lieu de naissance* : _____ Nationalité : _____

Adresse* : _____

Garde alternée : oui non

Pratique alimentaire : Standard Sans porc Sans viande

SITUATION FAMILIALE ET CONTACTS DES PARENTS :

	PARENT 1 (ou MERE) :	PARENT 2 (ou PERE) :
NOM*		
Prénom*		
Situation familiale	Célibataire <input type="checkbox"/> Mariée <input type="checkbox"/> Pacsée <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcée <input type="checkbox"/> Séparée <input type="checkbox"/> veuve <input type="checkbox"/>	Célibataire <input type="checkbox"/> Marié <input type="checkbox"/> Pacsé <input type="checkbox"/> Concubinage <input type="checkbox"/> Divorcé <input type="checkbox"/> Séparé <input type="checkbox"/> veuf <input type="checkbox"/>
Autorité parentale*	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>	oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/>
Téléphone*	Fixe : _____ Portable : _____	Fixe : _____ Portable : _____
Adresse*		
Email*		
Profession		
Nom et adresse employeur		
Téléphone professionnel		

Année scolaire 2023-2024

Enfants nés en 2020 et nouveaux arrivants

Pour l'enfant :

NOM* : _____ Prénoms* : _____

Classe/niveau* : _____

Ecole de secteur : _____

Si déjà scolarisé, préciser l'établissement : _____

Date :

Signature des parents :

Pièces à fournir : (en original, les documents étant scannés lors du dépôt du dossier)

- ✓ Fiche enfant et demande d'inscription complétées
- ✓ Justificatif de domicile au nom des parents
- ✓ Livret de famille ou acte de naissance (présenter l'original)
- ✓ Carnet de santé attestant des vaccinations obligatoires (présenter l'original)
- ✓ En cas de séparation, jugement pour garde alternée et autorité parentale, accord signé de l'autre parent

Le dossier complet est à déposer auprès du service des affaires scolaires, sur rendez-vous.

Informations : 04.79.63.09.39 ou servicesperiscolaires@entrelacs-savoie.fr

MENTIONS LEGALES

Les données marquées par un astérisque sur la fiche enfant sont obligatoires.

Les informations recueillies sur ce formulaire font l'objet d'un traitement par la commune d'Entrelacs pour assurer la gestion du service périscolaire (inscription, facturation) et vous donner toute information concernant les services périscolaires, petite enfance et enfance jeunesse. La base légale du traitement est l'exécution d'une mission de service public. Dans le cadre d'une gestion unique des services « enfance », les données collectées seront communiquées aux seuls destinataires suivants : services périscolaires, service enfance jeunesse et service petite enfance.

Les données sont conservées pendant toute la durée de scolarité de votre enfant.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données. Vous pouvez également vous opposer au traitement de vos données.

Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations sur vos droits. Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter le service chargé de l'exercice de ces droits à l'adresse dpo@entrelacs-savoie.fr.

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.